

## ALGEMENE VOORWAARDEN ATENTO EHBO

### Artikel 1 Definities

Oprachtnemer	Ria Ophelders handelend onder de naam ATENTO EHBO, Constantijnstraat 12, 6096 CC Grathem, KvK nummer 53660927, hierna te noemen ATENTO EHBO.
Oprachtgever	Iedere natuurlijke dan wel rechtspersoon die een Overeenkomst met ATENTO EHBO is aangegaan.
Overeenkomst	Een overeenkomst tot dienstverlening, betrekking hebbend op een door ATENTO EHBO te organiseren Training dan wel op door ATENTO EHBO te verzorgen Freelance werkzaamheden.
Training	Door ATENTO EHBO georganiseerde cursussen, herhalingslessen, trainingen, seminars, opleidingen e.d. op het gebied van Eerste Hulp, Eerste Hulp aan Kinderen, BLS incl. AED en PBLIS incl. AED.
Freelance werkzaamheden	Het door ATENTO EHBO verzorgen van Trainingen, die door Oprachtgever zijn georganiseerd.
Deelnemer	Een natuurlijk persoon die op grond van een met ATENTO EHBO gesloten Overeenkomst deelneemt of deel zal nemen aan een Training. Dit kan Oprachtgever zelf zijn of een ander natuurlijk persoon, waarvoor Oprachtgever met ATENTO EHBO een Overeenkomst voor een Training heeft afgesloten.
Annulering	Eenzijdige opzegging van de Overeenkomst door hetzij Oprachtgever, hetzij ATENTO EHBO.

### Artikel 2 Toepasselijkheid

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen ATENTO EHBO en Oprachtgever, waarop ATENTO EHBO deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met ATENTO EHBO, voor de uitvoering waarvan door ATENTO EHBO derden dienen te worden betrokken.
- Deze algemene voorwaarden zijn eveneens geschreven voor de medewerkers van ATENTO EHBO en haar directie.
- De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van Oprachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. ATENTO EHBO en Oprachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- Indien ATENTO EHBO niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat ATENTO EHBO in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

### Artikel 3 Aanbod

- Alle offertes en aanbiedingen van ATENTO EHBO zijn vrijblijvend, ook als in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. ATENTO EHBO is gerechtigd een offerte en / of aanbieding in te trekken, ook als deze inmiddels door Oprachtgever is aanvaard, zulks uiterlijk binnen zeven dagen na die aanvaarding.
- ATENTO EHBO kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Oprachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
- De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-,

verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

- Een samengestelde prijsopgave verplicht ATENTO EHBO niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

### Artikel 4 Totstandkoming en duur van de Overeenkomst, uitvoeringstermijn

- Een Overeenkomst tussen ATENTO EHBO en Oprachtgever betreffende Freelance werkzaamheden komt eerst tot stand zodra ATENTO EHBO de door haar verstrekte en door Oprachtgever ondertekende offerte heeft ontvangen en de opdracht vervolgens door ATENTO EHBO aan Oprachtgever schriftelijk wordt bevestigd.
- Een Overeenkomst tussen ATENTO EHBO en Oprachtgever betreffende Trainingen komt tot stand zodra ATENTO EHBO de inschrijving zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel heeft ontvangen en geaccepteerd en deze acceptatie schriftelijk aan Oprachtgever heeft bevestigd.
- Inschrijving voor een Training vindt uitsluitend plaats door toezending van een daartoe bestemd inschrijfformulier, welk volledig ingevuld en ondertekend per gewone post aan ATENTO EHBO dient te worden verzonden.
- Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is ATENTO EHBO daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij ATENTO EHBO anders aangeeft.
- De Overeenkomst tussen ATENTO EHBO en Oprachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen. Een overeenkomst als hiervoor onder lid 2 genoemd wordt aangegaan voor de duur van de Training(en) en de in verband daarmee te verrichten werkzaamheden.
- Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan geldt dit slechts als indicatie en is dit nimmer een fatale termijn.

### Artikel 5 Uitvoering van de Overeenkomst

- ATENTO EHBO zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
- ATENTO EHBO heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- Indien door ATENTO EHBO of door ATENTO EHBO ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Oprachtgever of een door Oprachtgever aangewezen locatie, draagt Oprachtgever kosteloos zorg voor de door ATENTO EHBO en / of haar medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
- ATENTO EHBO is gerechtigd de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
- Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan ATENTO EHBO de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Oprachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en / of de daarvoor gestelde facturen heeft voldaan.
- Oprachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan ATENTO EHBO aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Oprachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan ATENTO EHBO worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan ATENTO EHBO zijn verstrekt, heeft ATENTO EHBO het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Oprachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat Oprachtgever de gegevens aan ATENTO EHBO ter beschikking heeft gesteld. ATENTO EHBO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat ATENTO EHBO is uitgegaan van door Oprachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
- Indien Oprachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens ATENTO EHBO gehouden is, dan is Oprachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van ATENTO EHBO daardoor direct of indirect ontstaan.

## ALGEMENE VOORWAARDEN ATENTO EHBO

### Artikel 6 Wijziging van de Overeenkomst, prijswijzigingen

1. ATENTO EHBO is te allen tijde gerechtigd de datum, het aanvangstijdstip, de tijden en de locatie van een Training te wijzigen.
2. Het staat ATENTO EHBO te allen tijde vrij de inhoud en opzet van het programma van een Training te wijzigen en de trainers en het trainingsmateriaal te vervangen, zonder dat Opdrachtgever daardoor enige aanspraak op (schade)vergoeding heeft.
3. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de Overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van Opdrachtgever, van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de Overeenkomst daardoor in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. ATENTO EHBO zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de Overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de Overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
4. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is ATENTO EHBO gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen ATENTO EHBO bevoegde persoon en Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van ATENTO EHBO op en is voor Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
5. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan ATENTO EHBO een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht gevolgd zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden.
6. Indien ATENTO EHBO met Opdrachtgever een vast honorarium of vaste prijs overeenkomt, dan is ATENTO EHBO niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of deze prijs zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
7. Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de Overeenkomst meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, dan is uitsluitend Opdrachtgever die een beroep toekomt op titel 5 afdeling 3 van Boek 6 BW gerechtigd de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden. Dit dient te geschieden binnen een week nadat ATENTO EHBO Opdrachtgever heeft bericht omtrent die prijsverhoging.

### Artikel 7 Opschorting, ontbinding, Annulering en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

1. ATENTO EHBO is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de Overeenkomst ATENTO EHBO ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, indien Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van ATENTO EHBO kan worden gevergd dat zij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Voorts is ATENTO EHBO bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van ATENTO EHBO kan worden gevergd.
3. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van ATENTO EHBO op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien ATENTO EHBO de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst.

4. Indien ATENTO EHBO tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
5. Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is, is ATENTO EHBO gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
6. Indien Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is ATENTO EHBO gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting harezijds tot betaling van enige (schade)vergoeding of schadeloosstelling, terwijl Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wél tot (schade)vergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
7. Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door ATENTO EHBO, zal ATENTO EHBO in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor ATENTO EHBO extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij ATENTO EHBO anders aangeeft.
8. In geval van liquidatie, van (aanvragen van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het ATENTO EHBO vrij om de Overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of Overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting harezijds tot betaling van enige (schade)vergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van ATENTO EHBO op Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
9. Opdrachtgever heeft het recht om deelname aan een Training schriftelijk per aangetekende brief te annuleren. Bij Annulering tot zes weken vóór aanvang van de Training is Opdrachtgever aan ATENTO EHBO geen kosten verschuldigd. Bij Annulering vanaf zes weken tot vier weken vóór aanvang van de Training is Opdrachtgever aan ATENTO EHBO 50 % van de overeengekomen prijs verschuldigd. Bij Annulering binnen vier weken vóór aanvang van de Training is Opdrachtgever aan ATENTO EHBO 100 % van de overeengekomen prijs verschuldigd.
10. Opdrachtgever heeft het recht om de uitvoering van Freelance werkzaamheden schriftelijk per aangetekende brief te annuleren. Bij Annulering tot zes weken vóór aanvang van de Freelance werkzaamheden is Opdrachtgever aan ATENTO EHBO geen kosten verschuldigd. Bij Annulering binnen zes weken vóór aanvang van de Freelance werkzaamheden is ATENTO EHBO gerechtigd bij Opdrachtgever een vergoeding wegens winstderving in rekening te brengen, alsmede alle kosten die ATENTO EHBO met het oog op het uitvoeren van de Freelance werkzaamheden redelijkerwijs heeft gemaakt. Vergoeding wegens winstderving zal tenminste 20 % bedragen van de voor de werkzaamheden overeengekomen prijs, doch nooit meer dan 50 % van de voor de Freelance werkzaamheden overeengekomen prijs.
11. Voor de beoordeling van de annuleringstermijn wordt uitgegaan van de datum van het poststempel.
12. Indien Opdrachtgever tijdig heeft geannuleerd zal het factuurbedrag met inachtneming van het bepaalde in lid 9 en lid 10 van dit artikel worden gecrediteerd en ingeval de factuur reeds is voldaan zal het factuurbedrag met inachtneming van het bepaalde in lid 9 en lid 10 van dit artikel aan Opdrachtgever worden gerestitueerd. In laatstgenoemd geval is ATENTO EHBO gerechtigd haar betalingsverplichting te verrekenen met betalingsverplichtingen van Opdrachtgever jegens ATENTO EHBO.
13. Opdrachtgever is gerechtigd om een opgegeven Deelnemer aan een Training te laten vervangen door een andere Deelnemer, mits deze andere Deelnemer, indien er voor het volgen van de Training bepaalde toelatingseisen zijn gesteld, voldoet aan deze vereisten en bovendien ATENTO EHBO vóór aanvang van de Training van de vervanging op de hoogte is gesteld.
14. Indien Deelnemer na aanvang van een Training deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de Training deelneemt, bestaat er geen recht op enige terugbetaling.

### Artikel 8 Uitsluiting

1. ATENTO EHBO heeft het recht zonder opgave van redenen een Deelnemer vóór de aanvang van de Training van deelname uit te sluiten, in welk geval de Deelnemer / Opdrachtgever recht heeft op creditering van het factuurbedrag en ingeval de factuur reeds is voldaan restitutie

## ALGEMENE VOORWAARDEN ATENTO EHBO

van het factuurbedrag. Tot enige verdere vergoeding van welke aard ook is ATENTO EHBO niet gehouden.

2. ATENTO EHBO behoudt zich het recht voor om een Deelnemer, die meer dan één uur te laat komt, de toegang tot de Training te weigeren, indien dit naar het oordeel van ATENTO EHBO een versturende invloed heeft op de trainingsactiviteiten of hetgeen Deelnemer heeft gemist dusdanig is dat een wezenlijk deel van de Training niet is gevolgd. In dat geval heeft de Deelnemer / Opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling of vergoeding van welke aard ook.
3. ATENTO EHBO behoudt zich het recht voor om een Deelnemer die een correct verloop van de Training belemmert of zich misdraagt van de Training te verwijderen indien dit, naar het oordeel van ATENTO EHBO een versturende invloed heeft op de trainingsactiviteiten, in welk geval de Deelnemer / Opdrachtgever geen recht heeft op enige terugbetaling of vergoeding.

### Artikel 9 Minimum aantal Deelnemers

1. ATENTO EHBO is gerechtigd een Overeenkomst voor het volgen van een Training te annuleren indien het aantal Deelnemers voor een te volgen Training lager is dan het door ATENTO EHBO voor die Training bepaalde minimum aantal. In dat geval zal het factuurbedrag aan Opdrachtgever worden gecrediteerd en ingeval het factuurbedrag reeds is voldaan zal het aan Opdrachtgever worden gerestitueerd. Tot enige verdere vergoeding is ATENTO EHBO niet gehouden.
2. In geval van een Annulering als bedoeld in lid 1 van dit artikel is ATENTO EHBO op generlei wijze verplicht de eventuele schadelijke gevolgen van de Annulering aan Opdrachtgever te vergoeden.

### Artikel 10 Overmacht

1. ATENTO EHBO is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden en in de tussen partijen gesloten overeenkomst(en) in elk geval verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop ATENTO EHBO geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor ATENTO EHBO niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen, verkeersopstoppingen, alsmede stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen het bedrijf van ATENTO EHBO worden daaronder begrepen alsmede het onverhoopt niet beschikbaar zijn van de voor de Training / opdracht in te schakelen docenten en / of van de voor de Training te gebruiken locatie.
3. ATENTO EHBO heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat ATENTO EHBO haar verplichtingen had moeten nakomen.
4. ATENTO EHBO kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan één maand, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voorzoveel ATENTO EHBO ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is ATENTO EHBO gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.
6. Indien vooraf aan Opdrachtgever is gefactureerd, zal het factuurbedrag aan Opdrachtgever worden gecrediteerd en ingeval het factuurbedrag reeds is voldaan zal het aan Opdrachtgever worden gerestitueerd. Dit laatste evenwel enkel voor dat deel van het betaalde factuurbedrag dat uitgaat boven de declaratie als bedoeld in lid 5 van dit artikel.

### Artikel 11 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door ATENTO EHBO aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door ATENTO EHBO aangegeven. ATENTO EHBO is gerechtigd om periodiek te factureren.
2. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met tijdige betaling van een factuur binnen de in lid 1 genoemde termijn, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd

van 1 % per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

3. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan ATENTO EHBO verschuldigde of betaling daarvan op enige wijze op te schorten. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
4. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Desalniettemin geldt als minimum bedrag € 200. Indien ATENTO EHBO echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
5. ATENTO EHBO heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opgevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. ATENTO EHBO kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. ATENTO EHBO kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
6. ATENTO EHBO heeft te allen tijde het recht gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te vorderen en / of anderszins voor betaling zekerheid te verkrijgen.
7. Alle vorderingen van ATENTO EHBO op Opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar indien Opdrachtgever in staat van faillissement geraakt, (voorlopige) surséance van betaling vraagt, de wettelijke schuldsaneringsregeling (WSNP) op hem van toepassing wordt verklaard of zijn ondercuratelestelling is aangevraagd, wanneer enig beslag op de zaken en / of vorderingen van Opdrachtgever wordt gelegd, wanneer deze overlijdt, in liquidatie treedt of wordt ontbonden. Indien één van bovengenoemde situaties intreedt, is Opdrachtgever gehouden ATENTO EHBO hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
8. Trainingen worden vooraf gefactureerd, tenzij anders overeengekomen. Tegelijk met de bevestiging als bedoeld in artikel 4 lid 2 wordt aan Opdrachtgever een factuur toegezonden ter hoogte van de voor de Training overeengekomen prijs. Betaling van deze factuur dient te geschieden conform het gestelde in lid 1 van dit artikel, doch uiterlijk vóór aanvang van de Training.

### Artikel 12 Diploma's en certificaten

1. Diploma's en certificaten worden alleen uitgegeven als de Training volledig is gevolgd, een eventuele toets of examen met goed gevolg is afgelegd en het cursusgeld ontvangen is.
2. De gegevens die op een diploma of certificaat worden vermeld, dienen tijdig door Opdrachtgever of Deelnemer aan ATENTO EHBO te worden verstrekt. Indien de verstrekte gegevens onjuist blijken te zijn komen de kosten voor een nieuw diploma of certificaat voor rekening van Opdrachtgever.
3. Diploma's en certificaten worden uitgegeven door het Oranje Kruis en de Nederlandse Reanimatie Raad. ATENTO EHBO is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de wachtermijn bij het Oranje Kruis of de Nederlandse Reanimatie Raad, noch voor vertragingen in de postbezorging.
4. ATENTO EHBO is niet aansprakelijk voor verlies van diploma's of certificaten bij de postbezorging. Het door ATENTO EHBO via de post versturen van diploma's en certificaten geschiedt geheel op risico van Opdrachtgever. Ingeval een door ATENTO EHBO verstuurd diploma of certificaat zoek raakt bij de post zal ATENTO EHBO een nieuw diploma of certificaat aanvragen. De kosten van dit nieuwe diploma of certificaat zijn geheel voor rekening van Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever kan verlangen dat het diploma of certificaat per aantekende post wordt verstuurd, doch de kosten van aangetekend verzenden komen in dat geval geheel voor rekening van Opdrachtgever.

### Artikel 13 Aansprakelijkheid

## ALGEMENE VOORWAARDEN ATENTO EHBO

1. Indien ATENTO EHBO aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepalingen is geregeld.
2. De organisatie en uitvoering van Trainingen en Freelance werkzaamheden, waaronder begrepen het opstellen van cursusmateriaal, geschieden naar beste vermogen van ATENTO EHBO. ATENTO EHBO kan evenwel niet instaan voor eventuele onjuistheden of onvolkomenheden in het cursusmateriaal of het tijdens de Training of Freelance werkzaamheden door of vanwege ATENTO EHBO verkondigde en aanvaardt uit dien hoofde geen enkele aansprakelijkheid.
3. ATENTO EHBO is niet aansprakelijk voor handelen c.q. nalaten van (oud-)Deelnemers bij het in de praktijk brengen van hetgeen zij tijdens door ATENTO EHBO verzorgde Trainingen of Freelance werkzaamheden hebben geleerd, dan wel voortvloeiende uit een onjuiste interpretatie van het door ATENTO EHBO aan (oud-)Deelnemers verstrekte cursusmateriaal.
4. ATENTO EHBO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat ATENTO EHBO is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
5. Indien ATENTO EHBO aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van ATENTO EHBO beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
6. De aansprakelijkheid van ATENTO EHBO is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van haar verzekeraar in voorkomend geval.
7. ATENTO EHBO is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
8. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van ATENTO EHBO aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan ATENTO EHBO toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. ATENTO EHBO is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
9. Indien een Training namens ATENTO EHBO door een derde wordt verzorgd, aanvaardt ATENTO EHBO slechts aansprakelijkheid voor die derde voor een handelen of nalaten van die derde tijdens de Training zelf, onverminderd het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van ATENTO EHBO.
10. ATENTO EHBO heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
11. ATENTO EHBO is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van eigendommen van Deelnemer respectievelijk Opdrachtgever, alsmede voor tijdens een Training of Freelance werkzaamheden opgelopen persoonlijk letsel van Deelnemer.
12. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van ATENTO EHBO.

### Artikel 14 Vrijwaring

1. Opdrachtgever vrijwaart ATENTO EHBO voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan ATENTO EHBO toerekenbaar is. Indien ATENTO EHBO uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden ATENTO EHBO zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is ATENTO EHBO, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van ATENTO EHBO en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

### Artikel 15 Intellectuele eigendom en auteursrechten

1. ATENTO EHBO behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Door ATENTO EHBO verzorgde materialen zijn te allen tijde haar eigendom en mogen door Opdrachtgever niet anders dan tijdens en voor het volgen van de Training, cursus of opdracht worden gebruikt.

2. ATENTO EHBO heeft het recht de door de uitvoering van een Overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

### Artikel 16 Reclames

1. Reclames schorten de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.
2. Klachten verband houdend met door ATENTO EHBO verzorgde Trainingen en Freelance werkzaamheden of door ATENTO EHBO verstuurd facturen dienen binnen 10 werkdagen na afloop van de Training of Freelance werkzaamheden schriftelijk aan ATENTO EHBO kenbaar te worden gemaakt. De schriftelijke melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat ATENTO EHBO in staat is adequaat te reageren.
3. Indien een klacht niet tijdig kenbaar wordt gemaakt, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met deze klacht.
4. Indien een klacht verband houdend met een Training naar het oordeel van ATENTO EHBO gegrond is, zal ATENTO EHBO aan Opdrachtgever een redelijke mogelijkheid bieden om Deelnemer kosteloos aan een alternatieve Training te laten deelnemen, mits Opdrachtgever Deelnemer binnen 30 dagen nadat deze mogelijkheid is geboden voor een alternatieve Training heeft ingeschreven.
5. Van de mogelijkheid om een alternatieve Training te volgen kan alleen gebruik worden gemaakt als de alternatieve Training binnen één jaar nadat deze mogelijkheid door ATENTO EHBO is geboden aanvangt en op voorwaarde dat de alternatieve Training nog niet is volgeboekt.
6. Terzake een alternatieve Training bestaat geen mogelijkheid tot Annulering. Evenmin bestaat de mogelijkheid tot vervanging van Deelnemer.
7. Indien een klacht betreffende Freelance werkzaamheden naar het oordeel van ATENTO EHBO gegrond is, kan ATENTO EHBO besluiten een korting van maximaal 50 % te geven op de kosten die in rekening zijn gebracht of zijn overeengekomen voor dat gedeelte van de Freelance werkzaamheden waarop de klacht betrekking heeft. Tot enige verdere vergoeding is ATENTO EHBO niet gehouden.
8. Iedere aanspraak van Opdrachtgever vervalt, indien Opdrachtgever enige uit de onderliggende Overeenkomst voor hem voortvloeiende verplichting jegens ATENTO EHBO niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt.
9. Elke rechtsvordering op ATENTO EHBO verjaart door het verloop van één jaar.

### Artikel 17 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij ATENTO EHBO partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
2. Alle geschillen tussen ATENTO EHBO en Opdrachtgever zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van ATENTO EHBO. In afwijking hiervan is ATENTO EHBO bevoegd om zich tot de rechter van de woonplaats of vestigingsplaats van Opdrachtgever te wenden.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

### Artikel 18 Vindplaats en wijziging voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn gedeponeed bij de Kamer van Koophandel Limburg.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het door ATENTO EHBO uitbrengen van de offerte of aanbieding danwel ten tijde van het totstandkomen van de Overeenkomst met ATENTO EHBO.